



MAANTEEAMETI PEADIREKTOR

KÄSKKIRI

08. juuli 2003

Nr. 99

Teehoiutööde dokumenteerimine
ja tööde vastuvõtmine

Teede- ja sideministri 28. septembri 1999. a määruse nr 58 "Tee-ehitusloa ja teekasutusloa andmise ning teehoiutööde dokumenteerimise nõuded" (RTL 1999, 161, 2310) täitmise tagamiseks ning kooskõlas majandus- ja kommunikatsiooniministri 12. veebruari 2003.a määruse nr 31 "Maanteeameti põhimäärus" (RTL 2003, 27, 400; 40, 579) paragrahvi 20 punktiga 1 ja paragrahvi 21 punktiga 1:

1. Teehoiutöid korraldaval ja töövõtjaga töövõtulepingut ettevalmistaval Maanteeameti osakonnal:

1) tagada, et töövõtja:

- esitab pärast töövõtulepingus ettenähtud tööde lõpetamist tellijale kirjaliku taotluse tööde vastuvõtmiseks. Taotlus peab olema kooskõlastatud omanikujärelevalvega ning juhul, kui Maanteeamet peab vajalikuks lisaks vastuvõtukomisjonile ka eelnevalt tehnilist komisjoni, siis tehnilise komisjoni esimehega peale komisjoni töö lõppu. Taotluses märgitakse tööde vastuvõtmisel osalevad töövõtja esindajad;

- vormistab teede- ja sideministri 28. septembril 1999.a kinnitatud määrusega nr 58 "Teehoiutööde dokumenteerimise nõuded" ettenähtud teehoiutööde dokumentatsiooni kolmes eksemplaris, millest üks eksemplar esitatakse vastuvõtukomisjoni esimehele hiljemalt vastuvõtukomisjoni esimeseks tööpäevaks, ülejäänud kaks ekseplari tuleb esitada hiljemalt vastuvõtuakti allakirjutamise ajaks.

2) hiljemalt viie tööpäeva jooksul pärast töövõtulepingu allakirjutamist esitada vastavat teelõiku haldavale teedevalitsusele töövõtulepingu koopia ja kehtestatud korras kinnitatud teehoiutööde projekti;

3) pärast töövõtulepingus ettenähtud tööde lõpetamist töövõtja kirjaliku taotluse saamisel tööde vastuvõtmiseks vormistada Maanteeameti peadirektori käskkiri, millega moodustatakse teehoiutööde vastuvõtukomisjon vastavalt teede- ja sideministri 28. septembri 1999.a määrusega nr 58 kinnitatud "Teekasutusloa andmise nõuetele" või lisaks ka tehniline komisjon vajalike spetsialistide kaasamisega;

4) pärast vastuvõtuakti ja teehoiutööde dokumentatsiooni kontrollimist anda nii teelõiku haldavale teedevalitsusele kui töövõtjale ja Maanteeameti järelevalve osakonnale üks eksemplar vastuvõtuaktist koos täitedokumentatsiooniga ning endale jätta koopia vastuvõtuaktist.

2. Teelõiku haldav teedevalitsus esitab hiljemalt viie tööpäeva jooksul pärast projekti ja töövõtulepingu koopia saamist Maanteeameti järelevalve osakonnale tee-ehitusloa taotluse põhimaanteedel ja väljastab ise tee-ehitusloa ülejäänud riigimaanteedel.

5. Teehoiutööde vastuvõtuakt koostatakse kolmes eksemplaris, mille vastuvõtukomisjoni esimees esitab koos dokumentatsiooniga teehoiutöid korraldavale Maanteeameti osakonnale. Vastuvõtuakti kohustuslikuks lisaks on finantsarvutus, kus märgitakse teehoiutööde lepinguline ja tegelik maksumus, tööde kvaliteedist sõltuvad kinnipidamised ja garantiiaja tagatis.

4. Teedevalitsuste tellimistel tehtavatel teehoiutöödel korraldab tööde vastuvõtmist ja moodustab teehoiutööde vastuvõtukomisjoni käskkirjaga teedevalitsus vastavalt teede- ja sideministri 28. septembri 1999.a määrusega nr 58 kinnitatud "Teekasutusloa andmise nõuetele". Kui tööde finantseerimine toimub Maanteeameti kaudu esitab teedevalitsus vastuvõtuakti kaks eksemplari ning teede- ja sideministri 28. septembril 1999.a kinnitatud määrusega nr 58 "Teehoiutööde dokumenteerimise nõuded" ettenähtud teehoiutööde dokumentatsiooni ühe eksemplari Maanteeameti järelevalve osakonnale.

Koit Tsefels



peadirektori asetäitja
peadirektori ülesannetes